



Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume

Guță Anca Jarmila

E-mail(uri)

AncaGuta@upet.ro

Naționalitate(-tăți)

Română

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Conferențiar universitar doctor

Desfășurarea de activități didactice și de cercetare în domeniul științelor economice

Experiența profesională

Perioada

06/2022 – prezent

Funcția sau postul ocupat

Mentor, *Proiectul CNFIS-FDI-2022*

Activități și responsabilități principale

Organizarea de întâlniri cu studenții

Numele și adresa angajatorului

Identificarea de studenții cu potențial antreprenorial

Tipul activității sau sectorul de activitate

Universitatea din Petroșani, Str. Universității, nr. 20, Cod 332006, Petroșani, România

Învățământ superior

Perioada

01/2021 – prezent

Funcția sau postul ocupat

Coordonator practică domeniul Administrație publică

Activități și responsabilități principale

Participarea la realizarea metodologiei de practică

Organizarea și participarea la realizarea activității practice din domeniul Administrației publice

Derularea de activități suport care să sprijine buna desfășurare a activității de practică

Evaluarea calității muncii efectuate în vederea premierii studenților cu cele mai bune performanțe

Realizarea parteneriate sustenabile între mediul universitar și sectorul privat/angajatori

Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Universitatea din Petroșani, Str. Universității, nr. 20, Cod 332006, Petroșani, România Învățământ superior
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	09/2020 – 06/2021, 10/2019 – 05/2020 Responsabil grup țintă POCU 122596 Realizarea activității de recrutare și selecție a grupului țintă Planificarea și gestionarea activităților operaționale ale grupului țintă Întocmirea dosarelor de înregistrare a grupului țintă Realizarea înregistrării grupului țintă Centralizarea rezultatelor activității de înregistrare a grupului țintă Elaborarea și actualizarea bazei de date privind grupul țintă
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Universitatea din Petroșani, Str. Universității, nr. 20, Cod 332006, Petroșani, România Învățământ superior
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	06/2020 – 11/2020 Expert formator POCU 125144 Realizarea evaluărilor la nivel tehnic a modulelor susținute de cadrele didactice participante la programul postuniversitar de perfecționare Elaborarea programei de formare Elaborarea curriculumului disciplinar Elaborarea metodologiei, planului și materialelor de curs specifice pentru derularea activităților de formare dedicate cadrelor didactice din grupul țintă
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Universitatea din Petroșani, Str. Universității, nr. 20, Cod 332006, Petroșani, România Învățământ superior
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	02/2019 – 05/2019 Expert elaborare material didactic POCU 122596 Realizarea analizei nevoilor de formare Identificarea competențelor necesare grupului țintă Elaborarea programei de formare Elaborarea curriculumului disciplinar Identificarea și stabilirea locațiilor și elaborarea planificărilor pe zile de formare; Elaborarea metodologiei, planului și materialelor de curs specifice pentru derularea activităților de formare dedicate persoanelor din grupul țintă
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Universitatea din Petroșani, Str. Universității, nr. 20, Cod 332006, Petroșani, România Învățământ superior
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	03/2017- prezent Conferențiar universitar Activități didactice de predare a cursurilor universitare, conducere de seminarii și coordonarea de lucrări de licență și disertație Participare în comisiile de licență și disertație Elaborarea de lucrări de cercetare științifică Participarea în echipele de elaborare și implementare a unor proiecte de cercetare-dezvoltare
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Universitatea din Petroșani, Str. Universității, nr. 20, Cod 332006, Petroșani, România, www.upet.ro Învățământ superior

Perioada	03/2008 – 03/2017
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice de predare a cursurilor universitare, conducere de seminarii și coordonarea de lucrări de licență și disertație Participare în comisiile de licență și disertație Elaborarea de lucrări de cercetare științifică Participarea în echipele de elaborare și implementare a unor proiecte de cercetare-dezvoltare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Petroșani, Str. Universității, nr. 20, Cod 332006, Petroșani, România, www.upet.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	03/2001 – 03/2008
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice de seminarizare și întocmire de proiecte Elaborarea de lucrări de cercetare științifică Participarea în echipele de elaborare și implementare a unor proiecte de cercetare-dezvoltare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Petroșani, Str. Universității, nr. 20, Cod 332006, Petroșani, România, www.upet.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	03/1998 – 03/2001
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar
Activități și responsabilități principale	Activități didactice de seminarizare și întocmire de proiecte Elaborarea de lucrări de cercetare științifică
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Petroșani, Str. Universității, nr. 20, Cod 332006, Petroșani, România, www.upet.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	12/1993 – 02/1998
Funcția sau postul ocupat	Secretar dactilograf
Activități și responsabilități principale	Activități de elaborare de materiale didactice pentru membrii catedrei
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Petroșani, Str. Universității, nr. 20, Cod 332006, Petroșani, România, www.upet.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrativ

Educație și formare

Perioada	2019
Calificarea / diploma obținută	Instruire asistată de calculator și platforme educaționale on-line
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Cunoașterea și aprofundarea cunoștințelor privind platformele de e-learning și resursele educaționale WEB Abilități de comunicare în mediul on-line, deprinderea de bune practici în mediul on-line și cunoașterea principalelor metode de securitate privind mediul on-line
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Petroșani
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă
Perioada	2011
Calificarea / diploma obținută	Operator procesare text și imagine
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Procesare text, desen, imagine, utilizare instrumente e-learning
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC Memory SRL, Hunedoara, Bd. Libertății nr. 7A, Bloc 14 B, Parter, Hunedoara
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Operator procesare text și imagine
Perioada	2009
Calificarea / diploma obținută	Formator de formatori
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Abilități de comunicare, lucru în echipă, planificare și organizare, responsabilizare, creativitate, deschidere pentru învățarea continuă
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Funadația Muncii din Deva, Județul Hunedoara
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Formator de formatori
Perioada	2000 - 2006
Calificarea / diploma obținută	Doctor în ramura de știință <i>Economie</i> , domeniul <i>Management</i>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Titlul tezei de doctorat: <i>Perfecționarea procesului de comunicare managerială prin modificarea sistemului informațional (în baza materialelor Companiei Naționale a Huilei Petroșani)</i> Aptitudini de cercetare în domeniul managementului și comunicării
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice a Moldovei
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii universitare de doctorat (doctor în management)
Perioada	1993-1997
Calificarea / diploma obținută	Economist
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor și teoriilor economice, precum și a principiilor și metodelor fundamentale de investigare și prospectare specifice economiei de piață; Înțelegerea și utilizarea adecvată a metodelor și instrumentelor manageriale în conducerea entităților economice;

Capacitatea de a utiliza tehnica de calcul în scopul înregistrării, prelucrării și analizării informațiilor economice.
 Abilități de comunicare, negociere și antrenare.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea din Petroșani

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Studii superioare

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Precizați limba(ile) maternă(e) (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e) **Franceză, Engleză**

Autoevaluare Nivel european (*)	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Franceză	C1	C1	B2	C1	B2
Engleză	C1	C1	B2	B2	B2

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale Capacitate de adaptare și comunicare, spirit de echipă, abilitatea de a antrena și motiva colegii.

Competențe și aptitudini organizatorice Capacitatea de a adopta decizii și de a coordona colective, leadership, spirit organizatoric, gestionarea eficientă a schimbărilor.

Competențe și aptitudini tehnice O bună cunoaștere a procesului educațional și de cercetare (am parcurs toate stadiile de la preparator la conferențiar universitar)
 Participarea în echipele de elaborare și implementare a unor proiecte de cercetare din domeniul științelor economice și administrative

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Cunoașterea modului de utilizare a instrumentelor Microsoft Office și a instrumentelor Google forms
 Cunoașterea modului de utilizare a diverselor platforme de e-learning
 Cunoașterea sistemului expert în domeniul contabil Ciel

Permis(e) de conducere Permis de conducere categoria B

Informații suplimentare

Cărți, lucrări publicate, proiecte de cercetare	Număr
a. Teză de doctorat – domeniul Management	1
b. Cursuri universitare și îndrumătoare lucrări practice	10
c. Cărți și monografii	11
d. Lucrări publicate în reviste de specialitate și volumele unor conferințe internaționale	96
e. Proiecte, granturi, contracte	4